



Corso operativo
Esercitazioni pratiche
Analisi di casi concreti
Modulistica per l'adeguamento al GDPR

Il trattamento dei dati personali della Guida Ambientale Escursionistica

DESTINATARI: Guide ambientali ed escursionistiche

Anno 2024

n. 2 WEBINAR Lunedì 29 gennaio e martedì 13 febbraio 2024

ORARIO: 19.00 – 22.00

Durata: 6 ore, 3 ore di lezione per ciascun incontro

OBIETTIVI:

- *Conoscere le regole in materia di trattamento dei dati personali (dalla raccolta dei dati e nuovi contatti alla gestione del sito web e degli spazi social) e gli adempimenti da compiere nell'esercizio dell'attività di Guida Ambientale Escursionistica.*
- *Saper progettare e gestire trattamenti di dati personali che siano conformi alle norme vigenti.*
- *Saper valutare i rischi del trattamento dei dati personali e gestire le violazioni della sicurezza (data breach) con i relativi impatti reputazionali*
- *Saper dare tempestivo riscontro all'esercizio dei diritti degli interessati*

DOCENTI:

Mauro Alovisio

Professore a contratto presso Università Statale di Milano, coordinatore del corso di perfezionamento in materia di dati personali dell'Università degli Studi di Torino, autore di pubblicazioni in materia di GDPR, cybersicurezza e videosorveglianza, presidente del Centro Studi di Informatica Giuridica di Ivrea Torino, formatore e autore di articoli su riviste specializzate

Salvatore Maugeri

Avvocato del foro di Enna – DPO presso Comuni e Collegi professionali – Consulente privacy- formatore in materia di protezione dati personali, gestione documentale e anticorruzione, socio del Centro Studi di Informatica Giuridica di Ivrea Torino, formatore

COORDINATORE:

Giuseppe Chiarenza

Guida Aigae N° SI275

PROGRAMMA – 1 incontro –

(approccio prevalentemente teorico)

- Il valore dei dati come opportunità di crescita negli scenari dei quadri regolatori del trattamento dei dati personali: il Regolamento Ue 2016 n.679 (GDPR) e il D.Lgs. 2033 n.196, mod dal d.lgs. 2018 n.10 (Codice privacy)
- Definizione di protezione dei dati personali: da adempimento a opportunità
- La definizione di “dato personale” e il concetto di “trattamento”, i dati particolari e i dati di minori
- I soggetti del trattamento (Titolare, Contitolare, gli autorizzati, Responsabile, sub responsabile, Interessati) in relazione alle attività svolte dalla Guida Ambientale ed Escursionistica e la corretta definizione dei ruoli (autorizzazioni al trattamento, accordi di contitolarità e designazione dei responsabili), il rapporto con i fornitori
- I principi del trattamento: esempi concreti riferiti all’attività della Guida Ambientale ed Escursionistica
- I principi del trattamento e l’impatto organizzativo nella corretta progettazione dei processi di raccolta, gestione, conservazione e cancellazione dei dati personali.
- La costruzione di un rapporto di fiducia attraverso le informazioni sul trattamento
- L’analisi dei rischi del trattamento. Il registro dei trattamenti quale adempimento essenziale per un’efficace progettazione e per l’analisi dei rischi del trattamento: esempi concreti per l’implementazione del Registro.
- Le misure di sicurezza tecniche e organizzative. La sicurezza informatica: suggerimenti pratici
- Il corretto utilizzo dei sistemi di messaggistica e dei social media da parte della Guida Ambientale escursionistica: gli errori da non commettere e le buone prassi da seguire.
- Marketing e privacy: casi concreti
- Le cautele da adottare nella comunicazione e diffusione di fotografie, riprese e immagini relative alle attività effettuate.
- L’implementazione e gestione del sito web: le diverse tipologie di cookie, gli altri sistemi di tracciamento. e gli errori da evitare.
- Le informative sul trattamento dei dati personali
- I rapporti con gli interessati: la corretta gestione dell’esercizio dei diritti degli interessati
- Le violazioni della sicurezza (*data breach*): le verifiche da effettuare e gli adempimenti da compiere. Il registro delle violazioni
- L’obbligo di formazione e di aggiornamento in materia di trattamento dei dati personali quale elemento fondamentale per garantire la sicurezza e la compliance del trattamento.
- Le sanzioni previste dal GDPR: esame di casi concreti.
- Risposta alle domande dei partecipanti

N.B.: I partecipanti potranno anche inviare con mail ai relatori specifici quesiti ai quali si darà risposta nel successivo incontro

PROGRAMMA – 2 incontro –

(approccio prevalentemente pratico con esame del materiale fornito per la compliance del trattamento)

- Il diagramma di flusso del “trattamento” quale strumento utile per la progettazione delle diverse operazioni di trattamento
- Il registro dei trattamenti della Guida Ambientale ed Escursionistica: esempi pratici su come implementarlo, come tenerlo e come aggiornarlo;
- L’autorizzazione al trattamento per dipendenti e collaboratori interni: le istruzioni e i profili di autorizzazione
- L’accordo di Contitolarità previsto dall’art. 26: un modello tipo da adottare al proprio contesto
- La designazione del Responsabile esterno del trattamento: un modello tipo da adottare al proprio contesto
- Le informative da rendere agli interessati: informativa sui cookie (per il sito web), informativa ex art. 13, Informativa ex art. 14 – La raccolta e la gestione del consenso e della revoca.
- La liberatoria alle immagini e l’informativa privacy
- Esempi di procedure di gestione e di sicurezza tecniche e organizzative.
- Il Registro dell’esercizio dei diritti degli interessati e la corretta gestione dell’esercizio dei diritti degli interessati
- Il Registro delle violazioni (data breach)
- Tool per l’analisi dei rischi
- La corretta conservazione della documentazione necessaria per dimostrare la conformità in base al principio di accountability
- Gli scenari open data nel settore turistico
- Risposta alle domande dei partecipanti

N. di partecipanti: n. minimo 30 – n. massimo 50 corsisti, per ogni incontro

MODALITA’: - la parte finale di ogni incontro (circa 30 minuti) sarà dedicata a dare risposta alle domande dei corsisti

- Il primo incontro avrà un taglio prevalentemente teorico, mentre il secondo avrà un taglio prevalentemente pratico con esame del materiale fornito per la compliance del trattamento.
- I due incontri saranno distanziati di 15/20 giorni per dare modo ai partecipanti di assimilare i contenuti appresi nel primo incontro e formulare eventuali quesiti con riferimento a problematiche specifiche che li riguardano.
- Nell’intervallo tra i due incontri i partecipanti potranno anche inviare con mail ai relatori specifici quesiti ai quali si darà risposta nel successivo incontro.

ATTESTATO

DI PARTECIPAZIONE: sarà rilasciato ad ogni corsista un Attestato di partecipazione a firma del relatore e del rappresentante dell’AIGAE

Il rilevamento delle presenze in piattaforma Zoom sarà effettuato dall’AIGAE)

MATERIALE: Sarà consegnato il seguente materiale (utilizzabile solo dai partecipanti al corso ed unicamente per lo studio personale, con assoluto divieto di comunicazione a terzi o di diffusione):

- slide del Corso
- modello di Registro dei trattamenti
- modello di informativa ex art. 13 GDPR
- modello di informativa sui cookie
- modello di informativa ex art. 14 GDPR
- modello per la dichiarazione del consenso e per la revoca
- modello di accordi di Contitolarità
- modello di accordo per la designazione di Responsabili
- modello di autorizzazione al trattamento e di istruzioni per il personale
- modello di Registro delle violazioni
- modulo per l'esercizio dei diritti degli interessati
- modello di Registro dell'esercizio dei diritti